

چک لیست مدارک مورد نیاز جهت اعطای ترفیع سالیانه / ارتقاء / پایه تشویقی

- ۱- نامه مرقوم شده به تاریخ و شماره از طرف امور هیئت علمی دانشکده
 - ۲- آخرین حکم ترفیع سالیانه / پایه تشویقی / ارتقاء
 - ۳- کپی کلیه صفحات مقالات چاپ / پذیرش شده در بازه زمانی مورد تقاضا (پس از آخرین حکم مربوطه)
 - ۴- مستندات محل ایندکس مقالات جهت ارزیابی امتیاز مقالات
 - ۵- کپی کلیه خلاصه مقالات و صفحه اول کتابچه کنگره
 - ۶- کپی سایر مستندات مربوط به تمامی فعالیتهای پژوهشی که عضو محترم هیئت علمی مطابق ماده ۲ آیین نامه تقاضای دریافت امتیاز پژوهشی از آن را دارد .
 - ۷- مستند Impact factor مجله به شرط $lf > 1$ مربوط به همان سال چاپ مقاله
 - ۸- نامه پذیرش مقاله از طرف مدیر ژورنال به همراه یک نسخه از متن اولیه مقاله پذیرفته شده در مورد ترفیعات / پایه تشویقی قابل قبول می باشد. (لازم به ذکر است که در سایر موارد اینگونه مقالات پس از کسب حداقل امتیاز مورد لزوم قابل محاسبه است)
 - ۹- ثبت مشخصات کلیه مقالات چاپ / پذیرش شده و خلاصه مقالات ارائه شده در کنگره ها در جدول مربوطه که در سایت معاونت پژوهشی موجود می باشد بصورت word بر روی CD و ارسال این فایل الکترونیک .
 - ۱۰- کپی نامه کسب امتیاز پژوهشی کتاب از اداره انتشارات دانشگاه (در صورت وجود)
 - ۱۱- کپی نامه وزارتخانه ای کسب امتیاز ثبت ژن (در صورت وجود)
- * ضمناً به استناد مصوبات شورای معاونین پژوهشی گروههای آموزشی دانشکده پزشکی معاونین محترم پژوهشی گروهها قبل از ارسال مدارک موظف به بررسی اولیه مدارک پژوهشی مورد نظر هستند